

ДОГОВІР № _____

м. Київ

«___» _____ 20__ року

Громадянин (ка) України _____, паспорт __ _____, виданий _____ «___» _____ року, податковий номер _____, який(яка) діє на підставі законодавства України (далі – «Позикодавець»), з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «ВЕЛЛФІН»** (далі – «Позичальник»), в особі директора Стензі Дмитра Віталійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом по тексту - «Сторони», уклали цей договір (далі – «Договір») про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

1.1 Позикодавець надає Позичальникові грошові кошти в позику у розмірі _____, _____ (_____) **гривень** __ **копійок** (далі – сума позики) на умовах строковості, зворотності, платності, а Позичальник зобов'язується повернути позику та сплатити проценти за користування позикою у розмірі __ (_____) % **річних від суми позики**.

1.2 Позику надається строком на __ (_____) **календарних днів до «___» _____ 20__ року**.

1.3 Договір вважається укладеним з моменту перерахування Позикодавцем грошових коштів на поточний рахунок Позичальника та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

1.4 Позикодавець, має право звернутись до Позичальника з письмовою вимогою достроково повернути позику. В цьому випадку, Позичальник протягом 3 (трьох) банківських днів розглядає таку заяву та, у випадку своєї згоди, перераховує грошові кошти у розмірі, зазначеному у п.1.1 цього Договору, за реквізитами Позикодавця. У випадку дострокового повернення коштів, відсотки за фактичне користування позикою складають 0,00001 відсотків річних.

1.5 Позичальник зобов'язується застрахувати суму позики, зазначену в п.1.1 цього Договору, від ризику неповернення коштів, які були зраховані на рахунок позичальника.

2. ПОРЯДОК НАРАХУВАННЯ ПРОЦЕНТІВ

2.1 Нарахування процентів за Договором здійснюється за наступним методом:

2.1.1 Нарахування процентів починається з наступного дня після зарахування грошових коштів на поточний рахунок Позичальника та припиняється в день закінчення строку, зазначеного в пункті 1.2 Договору.

2.1.2 Нарахування процентів здійснюється з урахуванням числа днів у календарному році (вихідних, святкових та неробочих днів включно).

2.1.3 Нарахування процентів здійснюється в останній календарний день кожного місяця та в день закінчення строку надання позики.

2.2 Якщо дата повернення позики та сплати нарахованих, але не сплачених процентів за користування позикою припадає на вихідні (святкові, неробочі) дні, їх виплата здійснюється в перший робочий день, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем. У цьому випадку, після закінчення строку надання позики протягом таких вихідних (святкових, неробочих) днів проценти не нараховуються і не виплачуються.

2.3 Виплата процентів за користування позикою здійснюється щомісячно. Всі виплати Позикодавцю здійснюються шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на банківський рахунок Позикодавця, зазначений в розділі 6 Договору.

2.4 Податковим агентом щодо податку на доходи фізичних осіб за цим Договором виступає Позичальник, як юридична особа, яка зобов'язана нарахувати, утримати та сплатити податок до бюджету від імені та за рахунок фізичної особи з доходів, що виплачуються Позикодавцю.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1 Позикодавець має право:

1) вимагати від Позичальника виконання всіх зобов'язань за Договором; 2) інші права, передбачені Договором та чинним законодавством.

3.2 Позикодавець зобов'язаний:

1) прийняти від Позичальника повернення позики; 2) виконувати інші обов'язки, передбачені Договором та чинним законодавством.

3.3. Позичальник має право:

1) достроково повернути позику як в повному розмірі, так і частинами, сплативши проценти, виходячи з фактичного строку та суми надання позики, попередньо попередивши про це Позикодавця за 3 робочих дні до дати такого дострокового повернення; 2) інші права, передбачені Договором та чинним законодавством.

3.4. Позичальник зобов'язаний:

1) у встановлений Договором строк повернути позику та сплатити проценти за користування позикою; 2) виконувати інші обов'язки, передбачені Договором та чинним законодавством.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ТА ФОРС-МАЖОР

4.1 Сторони несуть відповідальність за порушення (невиконання або неналежне виконання) умов цього Договору згідно чинного законодавства України.

4.2 Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за даним Договором, у випадку виникнення обставин непереборної сили, до яких відносяться: стихійні лиха, аварії, пожежі, масові безладдя, страйки, військові дії, набрання чинності законодавчих актів і розпоряджень державних органів.

4.3 Спори, які виникнуть під час виконання цього Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів, у противному випадку, такий спір вирішується в судовому порядку згідно чинного законодавства.

5. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

5.1 Внесення змін та доповнень до цього Договору оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткових угод.

5.2 Цей Договір складено в 2 (двох) оригінальних примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

6. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ПОЗИКОДАВЕЦЬ	ПОЗИЧАЛЬНИК
паспорт __ _____, виданий _____, «___» _____ 20__ року, податковий номер: _____	ТОВ «ВЕЛЛФІН» код за ЄДРПОУ 39952398
Місце реєстрації: _____ Місце проживання: _____ Тел: _____	Юридична/фактична адреса: 03061, г. Київ, ул. Героев Севастополя, 48
№ рахунку/карти: _____ в _____, МФО _____	п/р: 26501014770201 в ПАТ« АЛЬФА-БАНК», МФО 300346,
_____	Директор _____ Д.В. Стензя М.П.

РЕКВІЗИТИ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ КОШТІВ

Найменування банку: _____ Код за ЄДРПОУ: _____ МФО: _____

Поточний рахунок №: _____

Призначення платежу: **надання позики згідно договору № _____ від «__» _____ 20__ р.,**
